

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
г. Минеральные Воды

П Р И К А З

31.08.2022 год

г. Минеральные Воды

№ 58-од

Об организации нового 2022-2023 учебного года

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (ст. 30)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Режим занятий обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования детей города Минеральные Воды» (приложение 1).

2. Заместителю директора по УВР:

2.1. Организовать работу по планированию деятельности МБУ ДО ЦДОД на 2022-2023 учебный год до 05.09.2022 г.

2.2. Обеспечить на 2022-2023 учебный год использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.

2.3. Организовать и оказать помощь педагогическим работникам в разработке инновационных программ и технологий на 2022-2023 учебный год.

2.4. Провести комплектование обучающихся в объединениях учреждения до 15.09.2022 г..

2.5. Составить расписание учебных занятий на 2022-2023 учебный год до 16.09.2022 г.

2.6. Осуществить контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима учебного процесса, проведения педагогами дополнительного образования инструктажей по ТБ.

3. Педагогам дополнительного образования:

3.1. Сдать списки обучающихся для занесения в Навигатор в соответствии фактическими данными методисту МБУ ДО ЦДОД Базильской А.Я. до 15.09.2022 г..

- 3.2. Разрешить проведение занятий в объединениях по временному расписанию до 16.09.2022 г., с последующей корректировкой.
- 3.3. Обеспечить на занятиях соблюдение санитарно - гигиенического режима, проведение инструктажей, безопасность обучающихся ими дисциплины.
- 3.4. Все изменения в расписание вносить только по согласованию с заместителем директора по УВР. Самовольное изменение расписание не допускается.
- 3.5. Не допускается присутствие посторонних лиц на занятиях. При проведении открытых занятий заранее поставить в известность заместителя директора по УВР.
- 3.6. При возникновении чрезвычайных ситуаций и несчастного случая немедленно оказать первую помощь пострадавшему, вызвать при необходимости скорую помощь, сообщить о случившемся ответственному по охране труда и родителям. Соккрытие несчастных случаев категорически запрещается.
- 3.7. В случае заболевания своевременно (в день получения больничного листа) известить Зам. по УВР, предупредить детей об отмене занятий. По выходе на работу после болезни в тот же день предоставить временный нетрудоспособности Зам. по УВР.
- 3.8. Сдача отчетов о проделанной работе раз в полгода.
4. Методисту Базильской А.Я. разместить «Режим занятий обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования детей города Минеральные Воды» на сайте учреждения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО ЦДОД



А.Н. Сильченко

**Режим занятий обучающихся
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
Центра дополнительного образования детей
города Минеральные Воды
на 2022-2023 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Режим занятий обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования детей (далее - Режим) регламентирует в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Центр дополнительного образования детей (далее - Центр) организация обучения по дополнительным образовательным программам.

1.2. Настоящий режим разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1.2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2.2. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. N 41 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»».

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Недельная образовательная нагрузка (количество учебных занятий) обучающихся составляет от 1 часа до 8-ми часов в соответствии с профилями и отдельными видами кружков.

2.2. Учебная нагрузка закрепляется расписанием учебных занятий на учебный год, которое утверждается директором Центра.

2.3. Учебный год в Центре начинается с 1 сентября - второй и последующие годы обучения, с 15 сентября – первый год обучения. Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года: 1-ый год обучения – 34 учебные недели, 2-ой и последующие годы обучения – 36 учебных недель.

2.5. Продолжительность каникул в течение учебного года (суммарно) составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

2.6. Начало летних каникул определяется в соответствии с календарным учебным графиком Центра.

2.7. Промежуточная аттестация и итоговая аттестация проводятся в соответствии с календарным учебным графиком Центра.

2.8. Нерабочими праздничными днями являются: 7 января – Рождество Христово, 23 февраля – День защитника Отечества, 8 марта – Международный женский день, 1 мая – Праздник Весны и Труда, 9 мая – День Победы, 12 июня – День России, 4 ноября – День народного единства.

2.9. Режим работы Центра – семидневная учебная неделя.

2.10. Учебные занятия проводятся в две смены: 1 смена – с 08.00 до 13.00 часов; 2 смена – с 14.00 до 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 час.

2.11. Рекомендуемая продолжительность занятий детей в учебные дни – не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни – не более 4 академических часов в день. Экскурсии, полевые выходы, туристические походы могут продолжаться больше 4-х часов.

2.12. Продолжительность занятий в творческих объединениях обучающихся 6-ти летнего возраста, занятий с использованием компьютерной техники в 1-5- классах, занятий по хореографии (младшие школьники) составляет 30 минут.

2.13. Продолжительность перемен между занятиями составляет не менее 10 минут.

2.14. Перерыв между сменами составляет не менее 30 минут для проведения влажной уборки в помещениях и их проветривания.

2.15. При выходе обучающихся на экскурсии, соревнования, городские мероприятия и другое проводится инструктаж о правилах безопасного поведения. Факт проведения инструктажа фиксируется в журнале.